



REGLAMENTO GENERAL PARA EL  
OTORGAMIENTO DE BECAS Y/O ESTÍMULOS  
INSTITUCIONALES PARA ALUMNOS DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO  
SUPERIOR DE NUEVO CASAS GRANDES

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

EL OBJETIVO PARA OTORGAR BECAS Y/O ESTÍMULOS INSTITUCIONALES

**Artículo 1º.** El objetivo de este reglamento es presentar los principales lineamientos que el estudiante debe cumplir, para adquirir y conservar cualquier tipo de Beca y/o Estimulo Institucional, éste busca promover la formación del estudiante, garantizando su continuidad y permanencia en el Instituto.

**Artículo 2º.** Las Becas y/o Estímulos Institucionales que otorgará la Institución, serán las siguientes:

**Becas:**

- a) Académica
- b) Académica Administrativa
- c) Alimentación
- d) Excelencia
- e) Extraescolar
- f) Institucional
- g) Paramédicos
- h) El instituto es un medio **facilitador** para el proceso de las Becas otorgadas por los **Gobiernos Federal y Estatal**, y demás Becas que sean aplicables a los alumnos del ITSNCG.
- i) Beca Económica-Administrativa
- j) Beca Ficha de Nuevo Ingreso
- k) Las demás que determine el Comité de Becas.

**Estímulos:**

- a) Académicos.
- b) Deportivos.
- c) Estudiantes de Nuevo Ingreso.
- d) Titulación.
- e) Los demás que determine el Comité de Becas.
- f) Estimulo Personal

**Artículo 3º.** Para efectos del presente reglamento, se entiende por:

- 1. Beca, al apoyo que se otorga a los estudiantes del ITSNCG en su nivel licenciatura.
- 2. Estimulo Institucional, Es el apoyo otorgado a los alumnos, consistente en la condonación del pago por concepto de Inscripción y/o Reinscripción.
- 3. ITSNCG, Instituto Tecnológico Superior de Nuevo Casas Grandes.
- 4. Inscripción o Reinscripción, el pago de derechos para cursar un ciclo escolar.



Organismo Público Descentralizado de Gobierno del Estado de

5. Ciclo escolar, se refiere al semestre escolar vigente.
6. Periodo escolar, se refiere al año escolar vigente comprendido entre los meses de Agosto – Julio.
7. Comité, Comité de Becas integrado por personal Directivo y Administrativo del ITSNCG.
8. **Beca Académica** se otorga automáticamente a alumnos, que a partir de la primera reinscripción, tengan un promedio igual o mayor a 90 y no presenten materias en segunda oportunidad. La Beca comprende la condonación de la cuota de inscripción del semestre en vigencia. (Incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática).
9. **Beca Académica Administrativa**, el Instituto otorga Becas del 100% para la ficha de admisión, así como la cuota de inscripción (incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática) en cada uno de los semestres para los trabajadores del ITSNCG que estudien en el ITSNCG, esposo (a), e hijos biológicos y por adopción de trabajadores del ITSNCG que estudien en el ITSNCG. En el entendido que para conservar la Beca otorgada al 100% es necesario mantener un promedio de calificación mínimo de 80 y un promedio mínimo de calificación de 75 para obtener el 50% de la beca.
10. El ITSNCG, otorga **Becas de Alimentación** a los alumnos del ITSNCG, de acuerdo a las clausulas establecidas en el contrato celebrado entre la Dirección del ITSNCG y Concesionario vigente de cafetería.
11. **La Beca de Excelencia**, es un programa de reconocimiento que se otorga únicamente en el semestre agosto – diciembre, va dirigido a los alumnos egresados de cada escuela de nivel medio superior en la zona de influencia del ITSNCG. La Beca comprende la condonación de la cuota de inscripción del semestre en vigencia. (Incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática).
12. **Beca Extraescolar**, es destinada a estimular a aquellos estudiantes que se han distinguido en los ámbitos deportivo, cultural o cívico y consiste en la condonación del 50% de la cuota de inscripción en el actual semestre. (Incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática).
13. **Beca Institucional**, es destinada a aquellos alumnos que a criterio del comité de becas requiera el apoyo para complementar o solventar el pago de la inscripción; los recursos de éste apoyo se obtendrán del fondo de becas del Instituto.
14. **Beca de Paramédicos**, el ITSNCG otorga un total de 5 Becas a aquellos alumnos que integren el equipo de paramédicos del ITSNCG, la cual consiste en la condonación de la cuota de inscripción (incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática), en el entendido que para conservar la Beca otorgada es necesario mantener un promedio de calificación mínimo de 70.
15. **Beca económica/administrativa**, Programa de becas dirigido a todos aquellos estudiantes que realicen, a favor del Instituto, tareas propias de la misma en cualquiera de sus áreas o programas. Apoyo que consiste en un beneficio económico asignado exclusivamente para concepto de Inscripción de aquellos alumnos que han sido seleccionados para apoyar en alguna actividad del ITSNCG.



Organismo Público Descentralizado de Gobierno del Estado de

16. **Beca Ficha de Nuevo Ingreso.**- El ITSNCG. otorga becas del 100% por concepto de la ficha de Nuevo Ingreso, condonando el total del costo de la ficha en mención de la Institución.

CAPITULO II

TIPOS DE BECAS

**Artículo 4º.** Son sujetos al otorgamiento de Becas los alumnos de los programas educativos de nivel licenciatura del ITSNCG, que reúnan los requisitos que se determinan en el presente reglamento.

**a).- Lineamientos generales.**

- El alumno puede tener solamente un tipo de Beca institucional aplicable al mismo concepto.
- EL ITSNCG otorga un 10% de Becas de acuerdo a la matrícula registrada al inicio del periodo escolar, las cuales son distribuidas de acuerdo a la matrícula presentada en las diferentes modalidades de estudio.
  - Semestre Agosto – Diciembre.
    - 2% Beca Excelencia.
    - 4% Beca Extraescolar.
    - 4% Beca Académica, son distribuidas equitativamente de acuerdo a la modalidad de estudio y programa educativo.
  - Semestre Enero – Julio.
    - 5% Beca extraescolar.
    - 5% Beca académica, son distribuidas equitativamente de acuerdo a la modalidad de estudio y programa educativo.
- El ITSNCG.: Otorgará un 10% de becas de fichas de nuevo ingreso, tomando como referencia el total de las fichas de los aspirantes de nuevo ingreso, del período agosto – diciembre del año anterior. Se condonará el 100% del costo de la misma, a los aspirantes no vulnerables que tengan un promedio del 95% al momento de solicitar su ficha en sus estudios de nivel medio superior, en una escala del 0-10%, y así mismo para aquellos aspirantes de condición vulnerable.
- Para trámites de Beca, se apegará a las fechas establecidas por el Área de Becas.
- La Beca no cubre los costos de revalidación ni equivalencia.

CAPITULO III

DE LAS BASES GENERALES, DERECHOS Y OBLIGACIONES PARA EL OTORGAMIENTO DE LAS BECAS

**Artículo 5º.** La **Beca Académica** tiene como objetivo específico, reconocer y estimular el rendimiento académico de los alumnos del ITSNCG, y disminuir los índices de reprobación y deserción escolar.

**a).- Los requisitos para solicitar Beca Académica:**

1. Las Becas se otorgan automáticamente.



**Organismo Público Descentralizado de Gobierno del Estado de**

2. Haber cursado por lo menos un semestre como alumno inscrito del ITSNCG.
3. Ser alumno legalmente inscrito.
4. Para ser candidato a Beca Académica, el alumno debe tener un promedio igual o mayor a 90, en escala del 0 al 100, y no presentar materias en segunda oportunidad.
5. Para los alumnos de modalidad sabatina, no pertenecer al convenio establecido entre la Institución y la empresa en que labora.

**b).- Las obligaciones.**

1. Participar en el concurso de Ciencias Básicas que celebra esta Institución.
2. O brindar asesoría de una hora por semana a alumnos que así lo requieran
3. O realizar 35 horas de servicio social al semestre dentro de la Institución.

**c).- Motivos de cancelación de la Beca Académica.**

1. Obtener al finalizar el semestre un promedio de calificaciones inferior al 90 en escala del 0 al 100.
2. No cumplir con las obligaciones que exige el apoyo por Beca Académica.

**d).- Disposiciones generales.**

1. Los alumnos beneficiados serán los mejores promedios, hasta alcanzar el presupuesto aprobado por la Institución.
2. La selección de los becarios está a cargo del Comité de Becas.
3. La Beca se otorga a los alumnos con el mayor promedio semestral obtenido.

En caso de que el Instituto no cuente con suficientes recursos financieros para condonar el pago de inscripción de todos los alumnos candidatos a recibir la Beca, se toman los siguientes casos como prioridad.

1. Mayor promedio del semestre anterior inmediato.
2. Mayor promedio general.
3. Alumnos de escasos recursos económicos.
4. Padres y/o alumnos con capacidades diferentes.
5. Estudiante en condición de madre soltera y/o hijo de padres solteros.
6. Aspirantes huérfanos:
  - De ambos padres
  - Con tutores que sean familiares (abuelos, tíos, hermanos, etc.)
7. Que el estudiante provenga de una familia con tres hijos o más estudiando en el nivel medio superior y/o superior.
8. Que los padres se encuentren separados.
  - Que no reciban apoyo económico de alguno de los padres
  - Que sea hijo de un primer matrimonio y que no reciba apoyo económico de la actual pareja.



Organismo Público Descentralizado de Gobierno del Estado de

9. Estudiante foráneo que sufrague sus propios gastos.
10. Que el padre o tutor sea pensionado como única fuente de ingreso.

**e).- Aplicación de la Beca:**

La aplicación de la Beca es realizada por el área de Becas en el sistema de control que maneja el Departamento de Servicios Escolares. En ningún caso el ITSNCG otorga dinero ni ninguna otra forma de pago por concepto de Beca Académica. Es responsabilidad del alumno, en el periodo vigente y fechas que establece el Calendario Escolar, asegurarse de la correcta aplicación de su beca en la ficha de depósito para el banco, puesto que no habrá ajustes o aplicaciones retroactivas.

**Artículo 6º. Beca de Alimentación**, el objetivo es atender una necesidad básica del ser humano y así coadyuvar al rendimiento físico y mental de los alumnos con dificultades económicas del ITSNCG.

**a).- Requisitos para obtener la Beca de Alimentación.**

1. Ser alumno inscrito del ITSNCG.
2. Presentar solicitud de Beca de Alimentación, además anexar copia de comprobante de ingresos y copia de horario escolar del semestre en curso.

**b).- Disposiciones generales.**

1. La selección de los becarios está a cargo del Área de Becas del ITSNCG y Sociedad de Alumnos del ITSNCG.
2. En caso de que la cantidad de solicitantes exceda el número de apoyos a otorgar, se toman los siguientes casos como prioridad.
  - Alumnos de bajos recursos económicos. (Ingresos menores o igual a cuatro salarios mínimos mensuales vigentes en la zona B.)
  - Que por motivos escolares permanezca siete horas o más en la escuela.
  - Estudiante en condición de madre soltera y/o hijo (a) de padres solteros.
  - Alumnos con capacidades diferentes.
  - Alumnos foráneos, de localidades rurales con población dispersa y de zonas marginadas.
  - Alumnos residentes de la localidad de Nuevo Casas Grandes.
  - Que participe en un equipo deportivo y/o grupo cultural del ITSNCG.
3. La Beca debe renovarse semestralmente, a petición del alumno, debiendo presentar los requisitos que exige el apoyo.
4. La beca del alumno que voluntariamente o por reglamento sea dado de baja se traspasará a solicitud de otro alumno aspirante.

**c).- Monto de la Beca:** Consiste en apoyo por monto económico de acuerdo a lo negociado por Sociedad de Alumnos del ITSNCG y el Concesionario de cafetería.



**d).- Aplicación de la Beca:**

Esta es aplicable únicamente en cafetería del ITSNCG y por el monto convenido con el concesionario de la cafetería.

**Artículo 7º. Beca de Excelencia,** es un programa de reconocimiento a las preparatorias que han proveído a alumnos de nuevo ingreso al ITSNCG, por medio del cual se pretende apoyar con una beca de inscripción a los alumnos más destacados, que a criterio de las autoridades de la escuela de nivel medio superior merezca el apoyo.

**a).- Los requisitos son:**

- El aspirante a ingresar al ITSNCG, debe ser propuesto por el (la) Director (a) de la escuela de origen.
- El candidato debe tener por lo menos un promedio general de 8.0 en escala de 0 al 10.
- El estudiante debe cumplir todos los requisitos de admisión e inscripción que establezca el reglamento de Servicios Escolares.

**b).- Duración de la Beca**

- El beneficio de la Beca es el primer semestre en el Instituto, pudiendo hacer solicitud de otro tipo de beca en el próximo semestre, siempre y cuando cumpla con los requisitos.

**c).- Motivos de cancelación**

- No haber realizado el proceso de inscripción.
- Faltar al Reglamento Interno Institucional.

**Artículo 8º. Beca Extraescolar,** es destinada a estimular aquellos estudiantes que se han distinguido en los ámbitos deportivo y cultural.

**a).- Requisitos para obtener la Beca Extraescolar.**

1. Ser alumno inscrito o próximo a ingresar al ITSNCG en el semestre inmediato, además de ser propuesto por el entrenador del equipo deportivo o grupo cultural.
2. Participar en el proceso de selección y ser evaluado y aprobado por el Comité de Becas.
3. Pertenecer a un equipo deportivo, grupo cívico o cultural del ITSNCG.
4. Para obtener Beca Extraescolar, debe tener un promedio mínimo aprobatorio de 80, en escala de 0 al 100.
5. Para alumnos de nuevo ingreso, no se toma en cuenta el promedio.

**b).- Requisitos para mantenerla y renovarla:**

La beca estará vigente siempre que el estudiante cumpla con lo siguiente:

1. Ser alumno inscrito.
2. Ser propuesto por el entrenador del equipo deportivo o grupo cultural.

**Organismo Público Descentralizado de Gobierno del Estado de**

3. Promedio del semestre anterior mínimo de 80 en escala del 0 al 100.
4. Tener una participación destacada como integrante de equipos representativos en todas las competencias y eventos del ITSNCG, local, estatal, regional, nacional o internacional.
5. Mostrar buen desempeño en el desarrollo de su disciplina en cada periodo. Dicha evaluación se sujetara a la siguiente tabla de equivalencias que dará como resultado su calificación semestral:

Evaluación Cuantitativa	Evaluación Cualitativa	Prioridad
4	MB (Muy Bien)	ENUMERAR A LOS ALUMNOS DE ACUERDO A LA PRIORIDAD QUE SE CONSIDERE. ( EN CASO DE HACER AJUSTES, SE TOMARA EL ORDEN PROPUESTO)
3	B (Bien)	
2	R (Regular)	
1	M (Mal)	
3-4	Para mantener la Beca	
1-2	Cancelación de Beca	

6. Participar en todas las competencias y eventos a los que sea convocado para representar a la Institución.
7. Asistir puntualmente a todos los entrenamientos y prácticas de las actividades extraescolares que sea convocado.
8. Cumplir con las evaluaciones y supervisiones que periódicamente efectué el ITSNCG.

**c).- Aplicación de la Beca:**

La aplicación de la Beca es realizada por el Área de Becas en el sistema de control que maneja el Departamento de Servicios Escolares. En ningún caso el ITSNCG otorga dinero ni ninguna otra forma de pago por concepto de Beca Extraescolar. Es responsabilidad del alumno, en el periodo vigente y fechas que establece el Calendario Escolar, asegurarse de la correcta aplicación de su Beca en la ficha de depósito para el banco, puesto que no habrá ajustes o aplicaciones retroactivas.

**d).- Administración y supervisión:**

Tanto el ITSNCG como el estudiante están conformes en que la administración, supervisión y vigilancia de la Beca que se otorga sea llevada a cabo por las áreas administrativas y extraescolares que fije el ITSNCG, mismas que estarán facultadas para la formulación de políticas, determinación de procedimientos, estudios, cronogramas para llevar a cabo procesos y seguimiento del otorgamiento de Beca.

**e).- Duración de la Beca:** La duración de la Beca será semestralmente a partir de su otorgamiento y de acuerdo a los resultados académicos semestrales y a las evaluaciones de desempeño extraescolar



**Organismo Público Descentralizado de Gobierno del Estado de**

obtenidos en la disciplina en la que el estudiante participa. De acuerdo a la elegibilidad del alumno, la Beca podrá tener una duración máxima de 6 años ininterrumpidos.

Cualquier otro punto no considerado en este documento será canalizado al área de Becas del ITSNCG.

**Artículo 9º. Beca Institucional,** es destinada a aquellos alumnos que a criterio del comité de becas, previo a análisis de la situación escolar y/o económica del alumno, requieran apoyo ya sea para complementar o solventar el pago de su inscripción.

**a).- Aplicación de la beca:** se consideran las siguientes situaciones para su otorgamiento

1. Alumnos en situación adversa
2. Alumnos que no cumpla con los criterios de otorgamiento de otras becas
3. Alumnos que cuenten con algún tipo de beca y se considere complementar el pago de su inscripción
4. Alumnos con participación destacada representando al Instituto en eventos académicos, deportivos, culturales y/o cívicos.
5. Las demás que determine el comité de becas

**Artículo 10º. Beca de Paramédicos,** es destinada a estimular aquellos estudiantes que forman parte del equipo de paramédicos del ITSNCG, la cual debe renovarse semestralmente a petición del alumno, y de acuerdo al desempeño mostrado en las actividades encomendadas, según el área de Becas.

**a).- Requisitos para obtener la Beca de Paramédicos.**

1. Ser alumno inscrito del ITSNCG.
2. Tener conocimientos de primeros auxilios, para lo cual debe presentar constancia oficial que acredite dichos conocimientos.
3. Tener un promedio mínimo aprobatorio de 70, en escala de 0 al 100.
4. Para alumnos de nuevo ingreso a la Institución, no se toma en cuenta el promedio.

**b).- Aplicación de la Beca:**

La aplicación de la Beca es realizada por el Área de Becas, en el sistema de control que maneja el Departamento de Servicios Escolares. En ningún caso el ITSNCG otorga dinero ni ninguna otra forma de pago por concepto de Beca de Paramédicos. Es responsabilidad del alumno, en el periodo vigente y fechas que establece el Calendario Escolar, asegurarse de la correcta aplicación de su beca en la ficha de depósito para el banco, puesto que no habrá ajustes o aplicaciones retroactivas.

**Artículo 11º.- Beca Económico-Administrativa.-** Programa de becas dirigido a todos aquellos estudiantes que realicen, a favor del Instituto, tareas propias de la misma en cualquiera de sus áreas o programas. Apoyo que consiste en un beneficio económico asignado exclusivamente para concepto de Inscripción de aquellos alumnos que han sido seleccionados a trabajar en alguna actividad del Instituto.





**a).-Requisitos para solicitarla:**

1. Ser alumno Inscrito del ITSNCG.
2. Haber cursado al menos un semestre en el Instituto.
3. Presentar un promedio mínimo aprobatorio de 75 en escala de 0 – 100.
4. Presentar solicitud de Beca.

**b).- Monto de la Beca:**

Consiste en apoyo mediante la condonación total o parcial del costo total de Inscripción, de acuerdo a las actividades y horas realizadas.

**c).- Procedimiento de solicitud y asignación del recurso.**

1. El Instituto es el encargado de presentar las opciones laborales.
2. El alumno presenta la solicitud de Beca de Trabajo.
3. Área de Becas del Instituto en Coordinación con las áreas solicitantes, son los responsables de la revisión de solicitudes y asignación de alumnos a las tareas requeridas.
4. El cumplimiento de las actividades de los alumnos asignados a cada área, es responsabilidad del encargado de la misma.
5. El alumno debe presentar carta de terminación de actividades, la cual debe ser debidamente firmada por el encargado del área donde se realizó la actividad.
6. Área de becas es el responsable de la aplicación de la condonación total o parcial, previo a las horas y tareas cumplidas por el alumno.
7. La condonación total o parcial del concepto total de pago de inscripción, será establecida de acuerdo a la siguiente tabulación:
  - 120 horas laboradas – 100% condonación del pago total de Inscripción. (incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática).
  - 90 horas laboradas – 75% condonación del pago total de Inscripción. (incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática).
  - 60 horas laboradas – 50% Condonación del pago total de Inscripción. (incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática).
  - 30 horas laboradas – 25% Condonación del pago total de inscripción. (incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática).

**d).- Aplicación de la Beca:**

La aplicación de la Beca es realizada por el área de Becas en el sistema de control que maneja el Departamento de Servicios Escolares. En ningún caso el ITSNCG otorga dinero ni ninguna otra forma de pago por concepto de Beca de Trabajo. Es responsabilidad del alumno, en el periodo vigente y fechas que establece el Calendario Escolar, asegurarse de la correcta aplicación de su beca en la ficha de depósito para el banco, puesto que no habrá ajustes o aplicaciones retroactivas.



Organismo Público Descentralizado de Gobierno del Estado de

**Artículo 12º .- º.- Beca de Ficha de Nuevo Ingreso.-** Es destinada a estimular a todos aquellos/as aspirantes que no son de condición vulnerables, pero que tengan un promedio del 9.5 de sus estudios nivel medio superior, en una escala del 0-10 y así mismo para aquellos aspirantes que sean de condición vulnerable propuestos por su escuela de procedencia. Esto es con la finalidad de captar la mayor matrícula posible.

**a) Requisitos para Solicitarla:**

1. El alumno debe presentar documento oficial expedido y avalada por su institución de origen, que acredite su promedio de sus estudios de nivel medio superior al momento de solicitar la beca.
2. El alumno debe presentar documento oficial, que acredite situación de vulnerabilidad, avalada por su institución de origen.
3. Presentar documentación en el área de Becas.

**b) Monto de la Beca:** Consiste en apoyo mediante la condonación total del costo de la ficha de nuevo ingreso, esto se llevará a cabo siempre y cuando el ITSNCG. Cuente con un techo presupuestal.

**c) Aplicación de la Beca:** Es realizada por el área de Becas y Control Escolar.

1. El área de Becas, realiza reporte los aspirantes beneficiados a control escolar.
2. Control Escolar realiza la condonación del costo de la ficha de nuevo ingreso.

En ningún caso el ITSNCG otorga dinero, ni ninguna otra forma de pago por concepto de beca de ficha de nuevo ingreso.

## CAPITULO IV

### ESTIMULOS INSTITUCIONALES

**Artículo 13º.** Para ser merecedor a un Estímulo Institucional, los estudiantes deben cumplir con los requisitos siguientes:

1. **Estímulo Institucional para estudiantes de nuevo ingreso;** obtener un promedio general en sus estudios de bachillerato igual o mayor a 9.7, en escala de 0 a 10. El apoyo consiste en la condonación del pago de inscripción, incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática, en el semestre siguiente inmediato.



Organismo Público Descentralizado de Gobierno del Estado de

- a) El alumno debe presentar documento oficial que acredite la obtención de dicho promedio.
2. **Estímulo Institucional Académico**, ser partícipe del evento regional de Ciencias Básicas, en su segunda etapa. El apoyo consiste en la condonación del pago de inscripción, incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática; en el semestre siguiente inmediato.
  - a) El alumno debe presentar documento oficial que acredite dicho logro.
3. **Para el caso del Estímulo Institucional Deportivo**, Participación en el evento deportivo de los Institutos Tecnológicos de México o dentro de la Universiada en su etapa Nacional. El apoyo consiste en la condonación del pago de inscripción, incluyendo seguro estudiantil, cuota deportiva y servicios de laboratorio e informática; en el semestre siguiente inmediato.
  - a) El alumno debe presentar documento oficial que acredite dicho logro.
4. **Estímulo Institucional para Titulación**; obtener una puntuación de nivel sobresaliente, dentro del examen EGEL. El apoyo consiste en la condonación del pago de trámite de titulación, que incluye: Toma de protesta y Título Profesional.

**Modificado:** El apoyo consiste en la condonación del pago de trámite de titulación, que incluye: Toma de Protesta y Título Profesional. Para lo cual el egresado debe de cumplir con lo siguiente:

  - Obtener una puntuación de nivel sobresaliente, dentro del examen EGEL
  - Aprobar el examen EGEL satisfactoriamente además de trabajar en una opción de titulación adicional.
  - a) El alumno debe presentar documento oficial que acredite tal nivel.
5. **Estímulo Personal.-** personal del ITSNCG puede otorgar este estímulo económico a algún alumno del ITSNCG. El apoyo comprende la condonación del 100%, 50% o alguna cantidad específica de la cuota de inscripción del semestre en vigencia.

**a) Requisitos para Solicitarlo:**

1. Cada compañero que desee otorgar algún Estímulo Personal tiene la opción de elegir el alumno al que le va a otorgar el apoyo, es necesario pasar el nombre completo del alumno o el número de control.
2. Los alumnos que soliciten el Estímulo Personal deberán hacerlo en el Departamento de Becas del ITSNCG donde se les aplicara un estudio socioeconómico para valorar su situación..
3. El alumno deberá tener un promediominimo aprobatorio de 70 en una escala del 0 al 100.

**b) Monto de la Beca:** La beca puede cubrir el 100%, 50% o una cantidad exacta sobre el costo de la ficha de inscripción.



**c) Aplicación de la Beca:** Es realizada por el Departamento de Becas y el Departamento de Finanzas

1. El Departamento de becas antes de finalizar cada semestre mandara un correo a todos los compañeros directivos, Administrativos y Docentes para que estén enterados que se comenzara con el trámite del Estimulo Personal.
2. El Departamento de Becas acudirá a las diferentes áreas para que, quien desee apoyar con dicha beca firmen de conformidad la relación (que deberá ser la relación de empleados del ITSNCG) y precisen la cantidad de la beca y si tienen algún alumno en especial o la ceden para otro alumno que la solicite en el Departamento de Becas. De igual manera pueden comunicarse vía correo electrónico para dar por enterado al Departamento de Becas que van a apoyar con esta beca.
3. El Departamento de Becas deberá mandar la relación del personal y el nombre del becario al Departamento de Finanzas para que ellos puedan generar el cheque.
4. La aplicación de la Beca es realizada por el área de Becas en el sistema de control que maneja el Departamento de Servicios Escolares. En ningún caso el ITSNCG otorga dinero ni ninguna otra forma de pago por concepto del Estimulo Personal. Es responsabilidad del alumno, en el periodo vigente y fechas que establece el Calendario Escolar, asegurarse de la correcta aplicación de su beca en la ficha de depósito para el banco, puesto que no habrá ajustes o aplicaciones retroactivas.
5. Posteriormente el Departamento de Finanzas pasa la relación del personal que apoyo con esta beca al Departamento de R.H. para dar inicio con los descuentos quincenales vía nómina.

**d).- Las obligaciones.**

1. Participar en el concurso de Ciencias Básicas que celebra esta Institución.
2. O brindar asesoría de una hora por semana a alumnos que así lo requieran
3. O realizar 35 horas de servicio social al semestre dentro de la Institución.

**e) Duración de la Beca:** Esta beca será semestral.

6. El Comité de Becas está facultado para otorgar Estímulos Institucionales adicionales a los anteriormente mencionados, siempre que este lo considere necesario y tenga aprobación de la mayoría de sus miembros.

**Artículo 14º.** El Estímulo Institucional, en cada una de sus modalidades, finalizará por:

- a) Concluir el periodo para el cual se otorgó
- b) Conclusión de los estudios.
- c) Renuncia expresa del alumno.

#### CAPITULO IV DEL COMITÉ DE BECAS

**Artículo 15º.** El Comité de Becas, es el órgano facultado para el otorgamiento de Becas y/o Estímulos Institucionales dentro del ITSNCG, constituido para regular el otorgamiento de los apoyos referidos para los alumnos que cumplan con los requisitos que establece el presente reglamento.

El comité de becas está integrado por:

- **Presidente (a)**, Dirección General del plantel
- **Suplente del (la) presidente (a)**, Dirección Académica
- **Secretario (a) Ejecutivo (a)**, Dirección de Planeación y Vinculación.
- **Secretario (a) Técnico**, Becas
- **Vocales**, que son: Subdirección Administrativa, Jefe de Departamento de Actividades Extraescolares, Jefe del Departamento de Servicios Escolares, Jefe del Departamento de Desarrollo Académico, Tutorías y Apoyo Estudiantil.

**Artículo 16º.** Son atribuciones del Comité de Becas:

- I. Coordinar, organizar y controlar los procesos asociados a la asignación de Becas y/o Estímulos Institucionales en el ITSNCG.
- II. Determinar los requisitos que deben cumplir los candidatos a Becas y/o Estímulos Institucionales.
- III. Determinar el número y tipos de Becas a otorgar, de acuerdo a lo estipulado en el artículo IV del presente reglamento.
- IV. Analizar y resolver quienes de los solicitantes de Becas y/o Estímulos Institucionales son los acreedores de estas y el tipo que se concede.
- V. Dar a conocer a las autoridades del ITSNCG y a los becarios, la relación de alumnos beneficiados, tipos y montos de las Becas y/o Estímulos Institucionales otorgados.
- VI. Revocar la Beca y/o Estimulo Institucional otorgado, cuando se compruebe la existencia de elementos para tal efecto.
- VII. Apoyar las gestiones de las autoridades del ITSNCG para incrementar el fondo destinado para el otorgamiento de las Becas y/o Estímulos Institucionales.
- VIII. Verificar el cumplimiento de las obligaciones de los becarios y dictar las medidas que procedan.
- IX. Determinar semestralmente a que escuelas se invitara a participar para la asignación de becas de excelencia.
- X. Fijar el monto de los Estímulos Institucionales con base en las posibilidades presupuestales de la Institución.



Organismo Público Descentralizado de Gobierno del Estado de

- XI. Revisar y dictaminar aquellos casos que por situaciones no previstas se requiera la intervención del Comité.
- XII. Aprobar o rechazar las solicitudes sometidas a su consideración.

**Artículo 17º.** El comité sesionará ordinariamente una vez por semestre y extraordinariamente cuantas veces sea necesario, con el fin de resolver asuntos que son de su competencia y es convocado por el Responsable del Área de Becas, a petición de cualquiera de los miembros del mismo.

Los acuerdos del comité se toman por mayoría de votos, y en caso de empate el presidente tendrá voto de calidad.

CAPITULO V

FUENTE DE FINANCIAMIENTO PARA EL FONDO DE BECAS

**Artículo 18º.** Para el otorgamiento de becas y estímulos de manera extraordinaria el Instituto deberá hacerse de recursos, los cuales podrán provenir de:

a) **Convenios de colaboración con empresas, organismos o instituciones.**

Cuando por iniciativa del (la) Director (a), decida inyectar recursos al fondo de becas provenientes de cuotas por cursos de capacitación o recursos obtenidos como aprovechamiento o administración de fondos de programas en pro del desarrollo de la región.

En este apartado será necesario que el (la) director (a) plantee a la H. Junta Directiva cuales recursos provenientes de convenios o eventos de capacitación se destinarán al fondo de becas.

b) **Recursos provenientes de aportaciones voluntarias.**

Cuando a iniciativa de particulares y de manera voluntaria se reciban aportaciones económicas para el otorgamiento de becas.

TRANSITORIOS

a) **PRIMERO.** El presente Reglamento de Becas y Estímulos Institucionales, entra en vigor el día siguiente de su aprobación por la H. Junta Directiva.

b) **SEGUNDO.** Los casos no previstos en este ordenamiento, serán resueltos por el Comité de Becas del ITSNCG.

Nuevo Casas Grandes Chihuahua a 04 de febrero 2020

*Autorizado por el Comité de Becas: ENERO 2020*

*\*\*Modificaciones al reglamento 2017:*

- *Se agrega Beca FICHA DE NUEVO INGRESO*



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR  
DE NUEVO CASAS GRANDES

---

Organismo Público Descentralizado de Gobierno del Estado de

*\* Vigencia a partir de la fecha de autorización*