|  |  |
| --- | --- |
|  **A C T I V I D A D** **PERIODO AGOSTO – DICIEMBRE 2025**  | **F E C H A** |
| Publicación de Convocatoria |  **02 DE MAYO**  |
| Pre - Inscripción <https://forms.office.com/r/Vn95zA7pAn>  | **06 AL 30 DE MAYO**  |
| FERIA DE RESIDENCIA PROFESIONAL (TECNOLOGICO DE CHIHUAHUA)  | **16 DE MAYO**  |
| Curso de inducción **(Sala Audiovisual) 11:00 a.m.**   |  **16 DE JUNIO**  |
| Fecha límite **para recepción** en el DRP de:* Tarjeta de control (F-DP-09)
* Solicitud de R.P. (F-DP-03)
* Carta compromiso F-DP-08
* Comprobante del IMSS (Solicitarlo en el departamento de Becas)
 | **27 DE JUNIO**  |
|  Solicitud de convenios a vinculación : <http://bit.ly/SolicitudConvenioTec> | **27 DE JUNIO**  |
| Asignación del Docente asesor (a) interno  | **08 DE AGOSTO**  |
| Inscripción en el Depto. De Servicios Escolares y presentar el comprobante de inscripción en el área de R.P.  | **11 AL 15 DE AGOSTO**  |
| Entrega del anteproyecto en formato PDF firmado por los asesores y el residente (se enviara al correo de R.P.)  | **28 DE AGOSTO**  |
| Entrega de la primer Evaluación y Seguimiento de Residencia Profesional por el asesor Interno (F-DP-24) | **25 Y 26 DE SEPTIEMBRE**  |
| Entrega del formato de evaluación del asesor interno por el alumno 1er avance (F-DP-05)Entrega de formato de evaluación y seguimiento de residencia profesional por el asesor externo(F-DP-23) | **25 Y 26 DE SEPTIEMBRE**  |
| Entrega de la segunda Evaluación y Seguimiento de Residencia Profesional por el asesor Interno (F-DP-24) | **06 y 07 DE NOVIEMBRE**  |
| Entrega del formato de evaluación del asesor interno por el alumno 2do avance (F-DP-05)Entrega de formato de evaluación y seguimiento de residencia profesional por el asesor externo (F-DP-23)  | **06 y 07 DE NOVIEMBRE** |
| **FIN DE RESIDENCIA** | **28 DE NOVIEMBRE**  |
| **ENTREGA DE DOCUMENTOS FINALES:**  |  |
| * Formato de evaluación de reporte de residencia profesional por el Asesor Interno (F-DP-22 )
* Formato de evaluación final por el asesor externo (F-DP-21)
* Evaluación del asesor por el residente (F-DP-06)
* Carta de terminación de la empresa
* Informe de la empresa sobre el impacto del proyecto (redacción abierta por el asesor externo)
* Cuestionario de servicio (F-DP-07)
* Informe técnico del proyecto y anteproyecto formato digital ( CD o USB)
 | **11 y 12 DE DICIEMBRE**  |
| * **Todos los formatos serán llenados de manera digital solo las firmas con pluma**
* **No se recibirán formatos sin firma, favor de entregar en tiempo y forma**
* **Todos los formatos los encuentras en la página web del ITSNCG**
 |  |